



معاونت فرهنگی

----- فرم شماره (۳- الف) درخواست مجوز اردوی علمی -----

تاریخ ثبت درخواست در دبیرخانه:

مدیر محترم گروه.....

با سلام و احترام، به استحضار می‌رساند انجمن علمی دانشجویی در نظر دارد اردوی علمی.....روزه را با مشخصات زیر به سرپرستی آقا/ خانمبا شماره تماس برگزار نماید.

نوع اردوی علمی: شرکت در نمایشگاه و بازدیدهای تخصصی کنفرانس نشست و بازدیدهای علمی
تاریخ برگزاری اردو:مقصداز مسیر.....با وسیله نقلیه.....

دانشجویان پسر.....دختر.....محل اقامتمحل تامین منابع مالی.....

در ضمن جزییات برنامه اردو و فهرست عوامل اجرایی به پیوست ارسال می‌شود.

اینجانب ضمن اعلام اطلاع از مفاد آیین نامه اردوهای دانشجویی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی مصوب جلسه ۲۹۷ مورخ ۹۵/۶/۱۵ شورای اسلامی شدن دانشگاهها و مراکز آموزشی و دستورالعمل اجرایی آن، در برگزاری اردوی یاد شده خود را نسبت به رعایت مفاد آیین نامه متعهد می‌دانم. خواهشمند است دستور فرمائید نسبت به بررسی موضوع و صدور مجوز اقدام شود.

مهر و امضای واحد برگزار کننده/تاریخ

.....

*نظر شورای گروه درباره ضرورت برگزاری اردوی علمی(طرح موضوع در جلسه گروه الزامی است)

موضوع در جلسه شورای گروهتاریخ مطرح گردید و الف: تایید شد ب: مخالفت شد

امضا مدیر گروه/تاریخ :

موضوع برگزاری اردو در جلسه روزتاریخ شورای فرهنگی دانشکده علوم اجتماعی طرح و با این اردو منوط به رعایت آیین نامه اردوهای دانشجویی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی مصوب جلسه ۲۹۷ مورخ ۹۵/۶/۱۵ شورای اسلامی شدن دانشگاهها و مراکز آموزشی و دستورالعمل اجرایی آن و نیز شرایط زیر موافقت به عمل آمد. لذا مقتضی است ترتیبی اتخاذ گردد تا نکات مورد تاکید زیر توسط برگزارکنندگان رعایت شود :

- ۱- مسئولیت اجرای اردو در چارچوب مجوز و رعایت آیین نامه و دستورالعمل اجرایی اردو ها و مقررات دانشگاه بر عهده برگزار کننده است.
- ۲- مجوز صادر شده فقط جهت برگزاری اردوی فوق در مکان و زمان تعیین شده می باشد و برگزاری برنامه های دیگر منوط به اخذ مجوز از مراجع ذیربط است.
- ۳- رعایت موارد ایمنی مندرج در ماده(۱۹) دستورالعمل اجرایی در طول زمان برگزاری اردو الزامی است.

نام و نام خانوادگی معاون دانشجویی و فرهنگی، امضاء، مهر و تاریخ